



EURE HOCHZEIT

Hilfreiches für Eure Planung



3. AUGUST 2021
RALPH | ROSENBERGER | PHOTOGRAPHY
Rüsterstr. 10, 60325 Frankfurt am Main

Checkliste für den JunggesellenInnenabschied	2
Anzahl der Teilnehmer	2
Termin und Dauer	2
Ablauf	2
Location	2
Groben Ablaufplan für den JGA planen	2
Fotos und/oder Videos	2
Das Wetter	2
Die Planung eurer Hochzeit	3
Hochzeitstermin festlegen und ggf. schon Ausweichtermine.	3
Budgetplanung vornehmen:	3
Bei Standesamt und Behörden informieren:	3
Kirche und Locations	4
Dienstleister	4
Gästeliste erstellen.	4
Euer Termin steht fest – dann geht es jetzt richtig los -	4
Anmeldung zur Eheschließung beim Standesamt	4
Reservierung von Kirche, Location und ggf. Hotelzimmern	4
Dienstleister buchen	4
Save the Date-Karten versenden	4
Brautkleid und entsprechenden Anzug aussuchen	4
Einladungskarten aussuchen und gestalten, ggf. drucken lassen, versenden	4
Geschenkwünsche/Geschenktisch zusammenstellen	4
Erste konkrete Planung der Feier:	5
Eheringe: Ringe aussuchen und bestellen oder vielleicht auch selbst schmieden	5
Menükarten bedrucken (lassen)	5
Outfit für`s Standesamt aussuchen und ggf. schon kaufen	5
Brautstrauss und Blumenschmuck aussuchen und ordern.	5
Anzahl der Gäste nach Rückmeldung:	5
Tanzkurs besuchen für den perfekten Hochzeitstanz	5
Friseurtermin/Styling/Nagelstudiotermin vereinbaren	5
Gästebuch und Gastgeschenke kaufen	5
Hochzeitskerze und Ringkissen kaufen	5
Programmhefte für die Kirche planen und erstellen lassen	5
Endspurt: Die letzten 4-6 Wochen vor der Hochzeit	6
Fast geschafft: Der Tag davor!	6
Liste der Dienstleister:	7

Checkliste für den JunggesellenInnenabschied

Der JunggesellenInnenabschied wird in der Regel von den Trauzeugen/in geplant. Aber natürlich könnt ihr sie mit dieser kleinen Checkliste bei der Planung unterstützen. An folgende Dinge solltet ihr denken:

Anzahl der Teilnehmer

Termin und Dauer

Überlegt euch vorher genau den passenden Termin für alle eingeladenen Person. Hierbei solltet ihr auch die Dauer und die Lokation miteinbeziehen. Wird es nur ein Abend oder ein ganzer Tag?

Ablauf

Was wollt ihr mit Braut oder Bräutigam unternehmen? Ihr sollte hierbei die Wünsche und Interessen, den Charakter nicht unbeachtet lassen, damit das Ganze ein tolles Event wird.

Location

Wo soll das ganze stattfinden? Daheim oder doch lieber der bekannte Zug durch eine Stadt und deren Bars oder Lokale. Hierbei sollte man auch die Anfahrt und Übernachtung miteinplanen, falls es doch in eine andere Stadt geht. d.h.: Flüge, Bahnfahrten und Hotelzimmer buchen oder Übernachtungsmöglichkeiten für Gäste suchen.

Groben Ablaufplan für den JGA planen

Zum Beispiel auch Spiele und Aufgaben für Braut/Bräutigam – Bauchladen etc. Outfits – T-Shirt für die Teilnehmer/innen

Fotos und/oder Videos

Wer ist für Fotos und Videos beim JGA zuständig, ggf. einen Fotografen buchen, der vor Ort ist.

Das Wetter

Eine Alternative für schlechtes Wetter mit einplanen

Die Planung eurer Hochzeit

Eine gute Planung ist das A und O bei einer Hochzeit, damit alles nach den eigenen Wünschen abläuft und man auch wirklich nichts vergisst.

Mit meiner Checkliste sollte es euch einfacher fallen und ihr bekommt eine gewisse Übersicht, an was man alles denken sollte.

Plant rechtzeitig – am besten schon ein Jahr vor der Hochzeit.

Hochzeitstermin festlegen und ggf. schon Ausweichtermine.

Nicht immer ist der erste Wunschtermin möglich, manchmal spielt das Standesamt oder zum Beispiel die Location nicht mit, da schon ausgebucht.

Plant rechtzeitig – dann ist man auch meist auf der sicheren Seite

Budgetplanung vornehmen:

Hier gibt es einiges zu beachten, nutzt dazu auch gerne meinen Budget-Planer, deswegen hier auch nur eine kleine Auflistung:

- Polterabend
- Gebühren für das Standesamt, Kirche und neuen Personalausweis
- Outfits für Standesamt und/oder Kirche
- Trauung Standesamt und/oder Kirche
- Blumen und Blumendekoration
- Die Feier – zum Beispiel Anzahl der Gäste
- Transport und Übernachtung
- Flitterwochen

Bei Standesamt und Behörden informieren:

- Welche Dokumente benötige ich beim Standesamt
- Namensrecht und Ehevertrag
- Beantragung eines neuen Personalausweises und Reisepasses
- Gebühren für Trauung und Nutzung des Standesamts.
- Wunschtermin – Wann ist dieser Buchbar?

Kirche und Locations

Die Kirche und die passenden Locations aussuchen und Termine für Besichtigungen ausmachen.

Lasst euch dann bei der Besichtigung Zeit und schaut auch wirklich mehrere Locations an, lasst euch bei gefallen direkt Kostenvoranschläge geben.

Denk bitte auch immer daran an das Wetter zu denken, falls ihr Outdoor feiern wollt, gibt es dort ein Backup für schlechtes Wetter.

Wenn die Location kein eigenes Restaurant hat: Partyservice oder Caterer kontaktieren, Probeessen und auch hier wieder ein Angebot einholen.

Dienstleister

Sucht jetzt schon nach Dienstleistern wie Hochzeitsplaner/in, Theologen/in, Trauredner/in, Fotografen, Band, DJ etc.

Am besten immer ein persönliches Vorgespräch gleich miteinplanen und bei gefallen direkt ein Angebot erstellen lassen.

Gästeliste erstellen

Trauzeugen auswählen und ggf. schon informieren

Euer Termin steht fest – dann geht es jetzt richtig los

Anmeldung zur Eheschließung beim Standesamt

Reservierung von Kirche, Location und ggf. Hotelzimmern

Dienstleister buchen

Bitte macht nur Anzahlungen, wenn möglich – bei schlimmen Überraschungen, kann man dann im Nachhinein leichter verhandeln.

Auch hier gilt es rechtzeitig zu buchen – viele Dienstleister wie zum Beispiel Fotografen sind oft schon ein Jahr im Voraus ausgebucht.

Eine Liste findet ihr im Anhang.

Save the Date-Karten versenden

Brautkleid und entsprechenden Anzug aussuchen

Einladungskarten aussuchen und gestalten, ggf. drucken lassen, versenden

Hierzu findet ihr auch genügend Beispieltex te im Internet oder werdet selbst kreativ. Bitte genaue Angaben für den Ort und den Termin machen und eine Rückmeldefrist vorgeben, damit ihr rechtzeitig die Anzahl der Gäste wisst.

Dies ist wichtig für die Planung in der Location, für das Essen und ggf. Hotelzimmer.

Geschenkwünsche/Geschenktisch zusammenstellen

Erste konkrete Planung der Feier:

Menüauswahl mit der Location, dem Catering besprechen
Hochzeitstorte aussuchen und nach einem Probe-Essen entsprechend ordern
Programmpunkte der Feier planen – soll es eine Showeinlage geben etc.
Musikauswahl treffen - mit Band oder DJ besprechen
Dekoration der Räumlichkeiten planen und mit Location oder Dienstleistern besprechen.
Hotelzimmer reservieren
Ungefähre Sitzordnung festlegen
Unterhaltung für Kinder an der Feier – Malbuch oder ähnliches
Ggf. Beschäftigung für die Gäste während des Fotoshootings einplanen

Eheringe: Ringe aussuchen und bestellen oder vielleicht auch selbst schmieden

Menükarten bedrucken (lassen

Outfit für das Standesamt aussuchen und ggf. schon kaufen

Brautstrauß und Blumenschmuck aussuchen und bestellen.

Brautstrauß und ggf. einen Wurfstrauß
Blumenschmuck für Kirche, Standesamt und/oder Lokation
Blumenschmuck für das Auto oder die Kutsche
Blumenanstecker für den Bräutigam und ggf. Trauzeugen/in

Anzahl der Gäste nach Rückmeldung:

Nach Rückmeldung der Gäste könnt ihr jetzt allen Dienstleistern entsprechende Zahlen liefern – dies wirkt sich auch nochmals auf den Preis aus und ist wichtig für die Anzahl der Essen, Getränke etc.
Ebenso könnt ihr jetzt die Hotelzimmer, falls nötig, final reservieren lassen.
Endgültige Sitzordnung festlegen und Tischkarten erstellen lassen, an die Location dann weitergeben.

Tanzkurs besuchen für den perfekten Hochzeitstanz

Friseurtermin/Styling/Nagelstudiotermin vereinbaren

Vorher ein Probefrisieren oder Schminken ausmachen, damit ihr nicht an Eurem schönsten Tag enttäuscht werdet.

Gästebuch und Gastgeschenke kaufen

Hochzeitskerze und Ringkissen kaufen

Programmhefte für die Kirche planen und erstellen lassen

Endspurt: Die letzten 4-6 Wochen vor der Hochzeit

- Letzte Anprobe und ggf. letzte Änderungen am Brautkleid oder Anzug vornehmen lassen
- Mit allen Dienstleistern nochmals kontaktaufnehmen und alle Termine nochmals bestätigen lassen
- Den Ablauf am Hochzeitstag nochmals durchgehen und prüfen, ob alles eingeplant wurde.
- Tischrede planen und üben
- ggf. noch ausstehende Aufgaben delegieren
- Alle Papiere und Dokumente nochmals auf Vollständigkeit und Gültigkeit prüfen.
- Passen die Eheringe noch?
- Brautschuhe einlaufen, ggf. Gel Pads besorgen

Fast geschafft: Der Tag davor!

- Handtasche packen
- Ringe und Dokumente bereitlegen
- Ersatzschuhe für die Feier bereitlegen.
- Trinkgelder in Umschlägen bereitlegen
- Besuch im Nagelstudio
- Abschalten und früh ins Bett gehen

After Wedding

Auch nach der Hochzeit gibt es natürlich noch einige Dinge zu erledigen

- Offene Rechnungen begleichen
- Rückgabe von gemieteten Gegenständen
- Mit dem Fotografen Bilder auswählen und bearbeiten lassen, ggf. Ausdrucke und Fotoalbum erstellen lassen oder dies dann in Eigenregie machen.
- Danksagungskarten erstellen/lassen und an die Gäste senden.
- Namensänderung -> neue Ausweispapiere beantragen

Liste der Dienstleister:

- Alleinunterhalter/in
- Blumenservice / Florist/in
- Catering
- DJ
- Fotograf/in
- Hotel
- Live Band
- Party/Veranstaltungsservice
- Pfarrer/in / Trauredner/in
- Reinigungsservice
- Showeinlagen
- Tortenbäcker
- Transportservice (Limousine oder Kutsche)
- Videofilmer/in
- Weddingplaner/in
- Friseur/in
- Visagist/in für Makeup
- Location
- Nagelstudio

[Ralph | Rosenberger | Photography](#)

[Rüsterstr. 10, 60325 Frankfurt am Main](#)

[Tel. 0173-37 73 032](tel:0173-3773032)

[Email: ralph_rosenberger_photography@gmx.de](mailto:ralph_rosenberger_photography@gmx.de)